

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY PRYZDZIAŁU ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO W GMINNYM CENTRUM KULTURY I SPORTU W BOBROWNIKACH.

Na podstawie zapisów: Rozdziału IX art. 237⁶-237¹⁰ Kodeksu pracy (Dz.U. z 1974 r. Nr 24, poz. 141 z p.zm.) wprowadza się następujące zasady przydziału odzieży i obuwia roboczego :

I Zakres regulacji

§ 1.

Regulamin określa zasady przydzielania odzieży i obuwia roboczego pracownikom lub zleceniobiorcom, zatrudnionym w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Bobrownikach.

§ 2.

Do odzieży roboczej i obuwia roboczego zalicza się przedmioty wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu, przeznaczone do użytku podczas wykonywania pracy, umożliwiające zachowanie higieny oraz wymogów sanitarnych.

II Zasady przydzielania odzieży i obuwia roboczego

§ 3.

Odzież robocza oraz obuwie robocze może zostać przydzielona pracownikowi, bądź zleceniodawcy w następujący sposób:

1. Dostarczenie:

- a) GCKiS dostarcza odzież roboczą i obuwie robocze wykonywane zgodnie z polskimi normami zawierającymi wymagania dla odzieży roboczej i obuwia roboczego.
- b) Odzież i obuwie robocze są przydzielane pracownikom i zleceniobiorcom bezpłatnie i stanowią własność GCKiS.
- c) Odzież i obuwie robocze są używane do czasu utraty cech użytkowych w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy.
- d) GCKiS może przydzielić pracownikom, bądź zleceniobiorcom używaną odzież roboczą, z wyjątkiem bielizny osobistej i obuwia, jeżeli przedmioty te zachowały właściwości ochronne lub użytkowe, są czyste i zdezynfekowane w stopniu odpowiadającym wymaganiom higieniczno-sanitarnym.

2. Ekwiwalent pieniężny:

- e) Odzież i obuwie robocze, może nabywać pracownik, bądź zleceniobiorca we własnym zakresie za rekompensatę pieniężną, wypłaconą przez GCKiS, obliczoną proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy pracownika, bądź zleceniobiorcy, na podstawie:
 - tabeli norm przydziału,
 - aktualnie obowiązujących cen.

III Tabele norm przydziału

§ 4.

Tabele norm przydziału, zawierają wykaz stanowisk pracy, na których powinna być stosowana odzież i obuwie robocze, oraz przewidywane okresy ich używalności.

IV Konserwacja i zwrot używanej odzieży i obuwia roboczego

§ 5.

1. Pracownik, zleceniobiorca jest obowiązany utrzymywać w należyтым stanie przydzieloną mu odzież i obuwie robocze.

2. W związku z brakiem możliwości zorganizowania prania i naprawy odzieży roboczej w zakładzie pracy, która została wydana wydanej do stałego indywidualnego używania, pranie jej odbywa się w domu. W związku z tym GCKiS zakupuje środki piorące, które zostają wykorzystane na ten cel.

§ 6.

W przypadku utraty lub zniszczenia odzieży i obuwia roboczego, GCKiS jest obowiązany wydać pracownikowi, zleceniobiorcy niezwłocznie inną odzież i obuwie robocze przewidziane w tabelach norm. Jeżeli utrata lub zniszczenie tych przedmiotów nastąpiły z winy pracownika lub zleceniobiorcy, jest on obowiązany uiścić kwotę równą nie zamortyzowanej części wartości utraconej lub zniszczonej odzieży i obuwia roboczego. Kwotę tę zakład pracy może obniżyć, jeżeli uzasadniają to okoliczności zniszczenia. Zamortyzowana wartość jest obliczana w następujący sposób:

wartość początkowa : okres używalności x ilość przepracowanych miesięcy

§ 7.

1. W razie rozwiązania stosunku pracy, bądź umowy zlecenia, pracownik lub zleceniobiorca jest obowiązany, stosownie do zawartego porozumienia zwrócić pobraną odzież roboczą i obuwie lub równowartość pieniężną tych przedmiotów, z uwzględnieniem stopnia ich zużycia. GCKiS może wyrazić zgodę na obniżenie tak ustalonej należności.

2. Przepis ust. 1 nie ma zastosowania do odzieży i obuwia roboczego w przypadku:

- a) używania tych przedmiotów przed rozwiązaniem umowy (o pracę, bądź zlecenia) przez okres przekraczający 75% okresu używalności, określonego w tabeli norm,
- b) przejścia pracownika na emeryturę lub rentę,
- c) śmierci pracownika, zleceniobiorcy.

D Y R E K T O R
Gminnego Centrum Kultury i Sportu
w Bobrownikach
Kozak
mgr Elżbieta Kozak